

IMAVERE KOOLI ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS

1. ÜLDSÄTTED

1.1 Õpilasesindus on õpilaste esindus, kuhu kuuluvad 5.- 9. klasside poolt valitud esindajad vabatahtlikkuse ja motiveerituse alusel. Soovituslik liikmete arv on üks kuni kolm õpilast klassist.

1.2 Iga õppeaasta algul toimuvad klassisisesed valimised, mille organiseerib eelmise õppeaasta õpilasesinduse president või viimase puudumisel asepresident. Kandideerida võivad ka eelneval õppeaastal õpilasesinduse liikmeks olnud õpilased.

1.3 Õpilasesindus juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, kooli kodukorrast, kokkulepetest kooli juhtkonna ja õpilasesinduse vahel, käesolevast õpilasesinduse põhimäärusest ning Eesti Vabariigi õigusaktidest.

1.4 Õpilasesindus ei ole juriidiline isik. Tal on vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga võimalus kasutada kooli rekvisiite ja ruume.

1.5 Õpilasesindus on moodustatud määramata ajaks. Õpilasesinduse koosseis valitakse üheks õppeaastaks.

1.6 Õpilasesindust juhendavad noorsootöötaja ja õppejuht.

2. EESMÄRGID

Õpilasesinduse eesmärk on:

- 2.1 õpilaste õiguste eest seismine;
- 2.2 lahenduste leidmine õpilaste probleemidele kaasõpilaste, õpetajate ja juhtkonnaga;
- 2.3 Imavere Kooli esindamine väljaspool kooli;
- 2.4 info vahetamine juhtkonna, õpetajate, õpilasesinduse ja õpilaste vahel;
- 2.5 koolielu huvitavamaks muutmine;
- 2.6 kooli traditsiooniliste sündmuste järgimine ja edendamine;
- 2.7 meeldiva õppimis- ja suhtluskeskkonna loomine.

3. ÕPILASESINDUSE ÕIGUSED

Õpilasesindusel on õigus:

- 3.1 kasutada vabasid kooliruumi ja vahendeid eesmärgipäraselt vastavalt kooli kodukorrale;
- 3.2 osaleda õppenõukogu ja hoolekogu töös ning võtta seisukoht õpilasi puudutavates küsimustes;
- 3.3 algatada ja viia läbi üritusi kooli juhtkonna nõusolekul;
- 3.4 kaitsta õpilaste huve juhtkonna ja õppenõukogu ees;
- 3.5 osaleda õpilasi puudutavate otsuste langetamises ning teha omapoolseid ettepanekuid;
- 3.6 mõjuval põhjusel avaldada juhendaja(te)le umbusaldust;
- 3.7 astuda Eesti Õpilasesinduste Liidu liikmeks;
- 3.8 moodustada koolis klubisid ja ringe, mille sihid ja tegevus ei ole vastuolus kooli ja kodu kasvatustaotlustega;
- 3.9 viia läbi küsitlusi kooskõlastatult kooli juhtkonnaga.

4. ÕPILASESINDUSE KOHUSTUSED

- 4.1 liikmete käitumine peab vastama kooli kodukorrale ning üldtunnustatud hea käitumise tavadele;
- 4.2 liikmed on kohustatud jagama ja vahendama asjakohast informatsiooni tehtud otsustest eelkõige kaasõpilastele, kuid vajadusel ka õpetajatele, kooli juhtkonnale, hoolekogule ja lastevanematele;
- 4.3 liikmed vastutavad korra eest nende poolt korraldatud üritustel;
- 4.4 põhimääruse ja selle muudatuste projekti koostab õpilasesindus ja esitab selle kooskõlastamiseks kooli juhtkonnale;
- 4.5 liikmed vastutavad õpilasesinduse toimimise ja aktiivse tegutsemise eest.

5. KOOSOLEKUTE KORD

- 5.1 Koosolekud toimuvad vähemalt 1 kord nädala jooksul ning on kohustuslikud kõigile liikmetele.
- 5.2 Esinduse liikmetel on kohustus viibida koosolekul. Kui liige ei saa koosolekul osaleda, võib ta määrata oma klassist endale asendaja, kes osaleb koosolekul ning edastab vajaliku info.

5.3 Kui liige on mõjuva põhjuseta puudunud 3 koosolekult, arvatakse ta õpilasesinduse liikmeskonnast välja. Kui tegu ei ole oma klassi ainsa esindajaga õpilasesinduses, uut liiget ei valita.

5.4 Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku vastavalt vajadusele, kui seda soovib vähemalt kaks kolmandikku õpilasesinduse liikmetest, kooli juhtkond või kui tekkinud probleem vajab kohest lahendamist.

5.5 Õpilasesindus võtab lihthäälte enamusega vastu põhimääruse, mis jõustub pärast selle kinnitamist kooli direktori poolt.

5.6 Koosolek on otsustamisvõimeline juhul, kui kohal on 51 % õpilasesinduse liikmetest. Otsused võetakse vastu lihthäälte enamusega, välja arvatud põhimääruse muutmise otsus, mille poolt peavad hääletama 51 % õpilasesinduse liikmetest.

5.7 Koosoleku otsused võetakse vastu avaliku hääletamise teel. Igal õpilasesinduse liikmel on üks hääle, k.a. juhatuse valimisel, ning igaüks võib oma hääle anda ühe kandidaadi poolt.

6. JUHTIMINE

6.1 Õpilasesinduse juhatusse kuulub 3 liiget: president, asepresident ja sekretär.

6.2 President, asepresident ja sekretär valitakse õpilasesinduse liikmete seast iga õppeaasta alguses.

6.3 Õpilasesinduse liikmetel on õigus avalduse alusel õpilasesindusest välja astuda.

6.4 Presidendi ülesanded:

6.4.1 Õpilasesinduse tegevuse juhtimine ja töö koordineerimine.

6.4.2 Õpilasesinduse esindamine.

6.4.3 Õpilasesinduse koosolekutest liikmete teavitamine ja koosolekute juhtimine.

6.4.4 Koostöös asepresidendiga õpilasesinduse infokanalite haldamise korraldamine.

6.5 Asepresidendi ülesanded:

6.5.1 Presidendi ülesannete täitmine viimase puudumisel.

6.5.2 Presidendi aitamine ja nõustamine õpilasesinduse või selle juhatuse tegevust puudutavates küsimustes.

6.6 Sekretäri ülesanded

6.6.1 Õpilasesinduse koosolekute protokollimine.

6.6.2 Protokollide edastamine kooli sekretärile.

6.7 Protokollid:

6.7.1 Õpilasesinduse koosolekud protokollitakse.

6.7.2 Protokollid on avalikud dokumendid, mis kuuluvad säilitamisele ja hoitakse dokumendihaldussüsteemis Delta (3-9) sarjas “Õpilasesinduse koosolekute protokollid”.

6.7.3 Igal õpilasel on õigus õpilasesinduse koosoleku protokolliga tutvuda.

7. PÕHIMÄÄRUSE MUUTMINE JA TÄIENDAMINE

7.1 Õpilasesinduse põhimääruse muutmine ja täiendamine:

7.1.1 toimub vastavalt laekunud ettepanekutele, mis pälvivad vähemalt poolte õpilasesinduse liikmete nõusoleku;

7.1.2 on pidev protsess.

7.2 Õpilasesinduse põhimääruse muutmisest võtavad osa kõik õpilasesinduse liikmed.

7.3 Põhimäärusega peavad olema tutvunud kõik õpilasesinduse liikmed.

7.4 Õpilasesinduse põhimääruse ja selle muudatuste projekti koostab õpilasesindus ja esitab kooskõlastamiseks kooli direktorile.