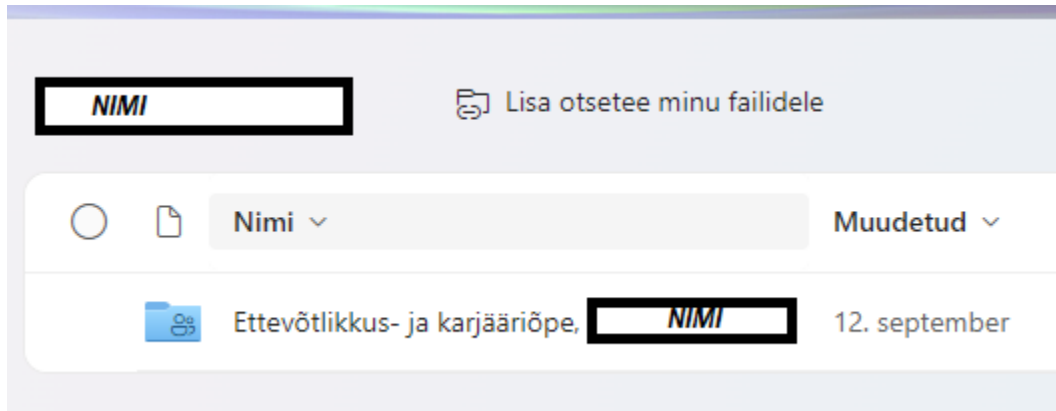


DIGIÕPIMAPI LOOMINE VÄLJAKUTSETE DOKUMENTIDE HALDAMISEKS

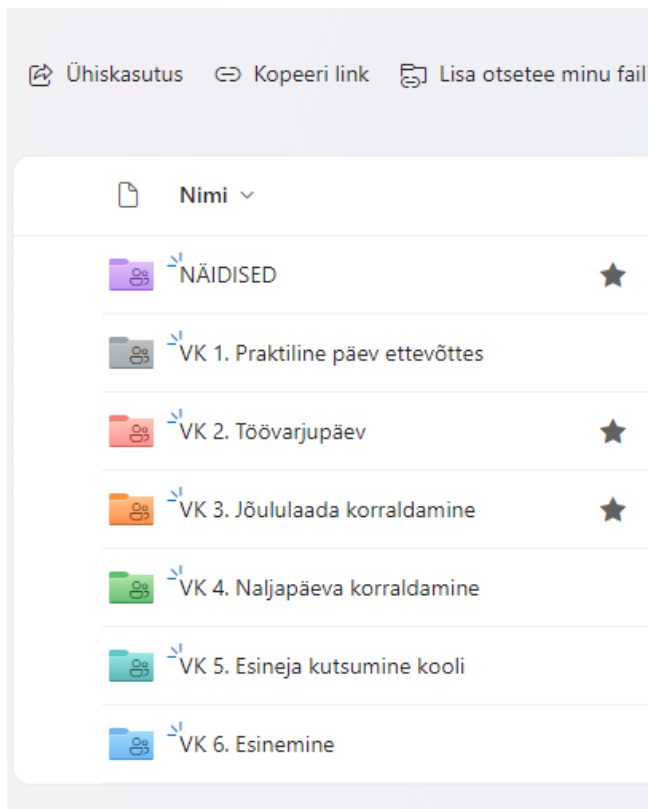
1. Loo MS OFFICE OneDrive keskkonda kaust nimega Ettevõtlikkus- ja karjääriõpe, õpilase ees- ja perenimi.

FOTO 1. Digiõpimapi vormistamine



2. Ava Ettevõtlikkus- ja karjääriõppe kaust ja lisa sinna näidise järgi 7 alamkausta.

FOTO 2. Digiõpimapi vormistamine



3. Ava näiteks ühe võimalusena Töövarjupäeva alamkaust ja sinna lisa näidise järgi järgmised nõutavad dokumendid.

FOTO 3. Digiõpimapi vormistamine. Kaust Töövarjupäev

LT	NIMI	> Ettevõtlikkus- ja karjääriõpe,	NIMI	> VK 2. Töövarjupäev	
	Nimi	Muudetud	Muutja	Faili maht	Ühiskasutus
	FOTO 1. Töövarjupäev.jpg	20. november	NIMI	342 kB	Ühiskasutuses
	FOTO 2. Töövarjupäev.jpg	20. november		153 kB	Ühiskasutuses
	FOTO 3. Töövarjupäev.jpg	20. november		143 kB	Ühiskasutuses
	Töövarjupäev. Eneseanalüüs, NIMI	19 minutit tagasi		570 kB	Ühiskasutuses
	Töövarjupäeva leht 1.jpg	18 minutit tagasi		333 kB	Ühiskasutuses
	Töövarjupäeva leht 2.jpg	18 minutit tagasi		320 kB	Ühiskasutuses

FOTO 4. Digiõpimapi vormistamine. Kaust Jõululaada korraldamine

	Nimi
	FOTO 1. Jõululaat.jpg
	FOTO 2. Jõululaat.jpg
	FOTO 3. Jõululaat.jpg
	Jõululaat. Eneseanalüüs, NIMI
	Jõululaat. Vaatleja tagasiside, NIMI