

Hoolekogu koosolek

28. jaanuar 2026

Toimumiskoht: Imavere Kooli matemaatika klass

Algus: 17.00

Lõpp: 19.20

Koosolekul osalenud hoolekogu liikmed: hoolekogu esimees Merlin Miilits, Grete Vaher, Jüri Ellram, Eve Okas, Luule Nõmmik, Toomas Eilmann, Sigrid Rohtsalu, Sirje Teas, Lilli Johhanna Teas, Annelore Hirschon, Anto Rull

Koosolekult puudusid: Andrus Rännik

Koosolekul osales: Margit Reinpõld

Koosoleku juhatajad: Merlin Miilits

Koosolekut protokollis: Annelore Hirschon

Päevakord:

1. Imavere Kooli õppekava üldosa uuendamine (lisatud manus);
2. Imavere Kooli kodukorra muudatused (lisatud manus);
3. Hindamise põhimõtted Imavere Koolis (lisatud manus);
4. Asutuse eelarveprojekt;
5. Ettepanek lasteaia sulgemiseks suvepuhkuse ajal;
6. Nutikate Laste Fondi ettepanekud;
7. Eelmise koosoleku jooksvate küsimuste tagasiside;
8. Jooksvad küsimused.

Päevakorrapunkt 1

Imavere Kooli õppekava üldosa muudatused:

- Pikad ja lühikesed tunnid, vastavalt siis 80 minutit ja 40 minutit.
- Pikk vahetund – väiksed söövad 11.30-12.00, suured 12.00-12.30.
Teine pool pikast vahetunnist on sisustatud nädala jooksul erinevate tegevustega (klassijuh tund, konsultatsioonid jm)
- Planeeritud on tagasiside küsimustik, et saada ülevaade, kuidas õpilased on harjunud uue päevakavaga, tundide uue formaadiga jm.
- Hoolekogu esimehelt ettepanek koostada küsimustik nii, et õpilane saaks anda tagasisidet õppeainepõhiselt.
- Pikad tunnid peavad olema mitmekesised ja läbimõeldud, sisse põimitud liikumispausiga.

- Õppekava üldossa on lisatud lihtsustatud õppe ja toimetuleku õppe tunnijaotusplaani.
- Sisse on jäänud e-õppepäevad. Vajadus selleks, et saaksid toimuda õpetajate koolituspäevad.

Hoolekogu kiitis õppekava üldosa muudatused ühehäälselt heaks.

Päevakorrapunkt 2

Kooli kodukorra muudatused:

- Muutused kellaaegades
- Kirjeldatud on uus päevakava (pikad/lühikesed tunnid, iseseisev juhendatud õpe, Pikk/lühikesed vahetunnid, liikumispausid õues)
- Söömise aeg 20 minutit, 40 minutit nädala jooksul erinevad tegevused.
-

Hoolekogu liikmelt küsimus, kas kabering on kohustuslik. – ei ole, ringitegevus on vabatahtlik.

Hoolekogu kiitis kodukorra muudatused ühehäälselt heaks.

Päevakorrapunkt 3

Hindamise põhimõtted:

- Numbriline hindamine, 1. klassis sõnalised hinnangud I trimestril
- Aineõpetaja on lisanud Stuudiumisse hindamise juhendi (hiljemalt veebruari 2. nädalaks)
- Protsessihinde/tunnihinde ja kontrolltöö hinde erinevus – selgitus: kontrolltöö hindel on suurem kaal kui protsessihindel.
- Mitterahuldavad hinded ja sooritamata tööd tuleb järele vastata 10 tööpäeva jooksul.
- Hinnatavad õppeülesanded tuleb sooritada vastavalt õpetaja hindamisjuhendile.
- Märge „!“ kasutatakse e-päevikus, kui õpilase töö vajab täiendamist või on põhjendatud vabandus.
- Lisatud juurde „mittehinnatud“ (MH)
- Muusikaõpetuse ja kehalise kasvatus hindamine on täpsemalt kirjeldatud.

Küsimus hoolekogu liikmelt – protsessihinde ja tunnihinde erinevus?

Kehalise kasvatus hindamine – kirjeldus ei vasta tegelikule olukorrale. Vajab täiendamist – näiteks sel õppeaastal 9.klassis rakendatakse numbrilist hindamist.

Hoolekogu liikmetelt tähelepanek – kehalise kasvatus tunnis ei tohiks olla normatiive, selle alusel hindamist.

Hoolekogu kiitis kodukorra muudatused ühehäälselt heaks.

Päevakorrapunkt 4

Direktor andis ülevaate asutuse eelarveprojektist:

- Lasteaed
- Kool

Päevakorrapunkt 5

Ettepanek lasteaia sulgemiseks suvepuhkuse ajal:

- 16.07-5.08.2026 lasteaias kollektiivpuhkus
- Lapsevanematel on võimalus viia lapsed Koigi lasteaeda

Hoolekogu toetas ühehäälselt lasteaia sulgemist suvepuhkuse ajal.

Päevakorrapunkt 6

Nutikate Laste Fondi ettepanekud:

- Ettepanekud saab esitada meili teel (kooli üldmeil), vaja täita ankeet
- Täna on esitatud 2 ankeeti

Päevakorrapunkt 7

Eelmise koosoleku jooksvate küsimuste tagasiside:

- Mure noorsootöötaja osas: toimus koosolek, kuhu oli kaasatud ka Järva Noorsootöökeskuse juht, direktor ja ÕE liikmed. Arutati murekohtade üle. ÕE president tõi välja, et olukord on paremuse poole liikunud, noorsootöötaja on osavõtlikum. ÕE-s noorsootöötaja poolset suunamist vähem, tegevuste läbiviimine langeb alati samade õpilaste peale. Infoks: noorsootöötaja on 0,5 kohta koolis; 0,5 kohta noortekeskuses (8 tundi päevas).

Päevakorrapunkt 8

Jooksvad küsimused:

- Kas õppetöös kasutatakse tundides rohkem õpilase seadmeid või kooli seadmeid? Murekoht: lastel on päevane telefoni aeg piiratud, seetõttu ta ei saa seda tunnis kasutada. Hoolekogu liikmetelt sõnum: õppetunnis kasutada kooli digiseadmeid.
- Abiõpetajate roll – kas abiõpetaja aineõpetaja puudumisel ka õpetab materjali või ainult asendab tundi? – Vastus: abiõpetaja asendab vajadusel tundi ja lähtub konkreetse aineõpetaja antud suunistest/materjalidest tunni läbiviimisel.

- Eesti kirjanduse pidunädal – nii kõrgel tasemel korraldatud üritustel võiks osaleda ka aineõpetajad ja õpilased, et avardada silmaringi, õpitaks väärtustama kodukanti ja sellega seotud inimesi.
- Hoolekogu esimees tõi välja, et koolis ja lasteaias peaks infovahetus olema selgem ja ühtsem. Juhtkonna tasandil tuleks kokku leppida, kes, kuhu ja millal teavitusi edastab. Õppekorralduse muudatuste kohta oleks tulnud jagada infot juba aasta alguses Studiumis, kuna muudatused puudutasid mitmeid olulisi aspekte, nagu tundide ajad, söögivahetund ja koolipäeva lõpp. Samuti ei olnud uus ajakava jõudnud köögiini. Lasteaia puhul tasuks arvestada, et lapsed on uute inimeste suhtes tundlikumad, mistõttu personali liikumise korral või uue inimese lisandumisel tuleks teavitada ka vanemaid.

Merlin Miilits
Koosoleku juhataja

/allkirjastatud digitaalselt/
Annelore Hirschon
Koosoleku protokollija

/allkirjastatud digitaalselt/
Grete Vaher
Imavere Kooli hoolekogu aseesimees